

**Ogłoszenie o zamówieniu
Roboty budowlane**

Wymiana źródła ciepła w budynku Sądu Rejonowego Poznań – Grunwald i Jeżyce przy ul. Kamiennogórskiej 26 w Poznaniu

SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY

1.1.) Rola zamawiającego

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

1.2.) Nazwa zamawiającego: Sąd Apelacyjny w Poznaniu

1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny: REGON 004818424

1.5) Adres zamawiającego

1.5.1.) Ulica: Stanisława Hejmowskiego 3

1.5.2.) Miejscowość: Poznań

1.5.3.) Kod pocztowy: 61-736

1.5.4.) Województwo: wielkopolskie

1.5.5.) Kraj: Polska

1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3: PL415 - Miasto Poznań

1.5.9.) Adres poczty elektronicznej: przetargi2@poznan.sa.gov.pl

1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego: <https://poznan.sa.gov.pl>

1.6.) Rodzaj zamawiającego: Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - organ władzy publicznej - organ administracji rządowej (centralnej lub terenowej)

1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego: Inna działalność

sądownictwo

SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE

2.1.) Ogłoszenie dotyczy:

Zamówienia publicznego

2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług: Nie

2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:

Wymiana źródła ciepła w budynku Sądu Rejonowego Poznań – Grunwald i Jeżyce przy ul. Kamiennogórskiej 26 w Poznaniu

2.4.) Identyfikator postępowania: ocds-148610-f5ab65db-1787-42db-bfeb-92d5ffd71e13

2.5.) Numer ogłoszenia: 2026/BZP 00210454

2.6.) Wersja ogłoszenia: 01

2.7.) Data ogłoszenia: 2026-04-22

2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań: Tak

2.9.) Numer planu postępowań w BZP: 2026/BZP 00142333/01/P

2.10.) Identyfikator pozycji planu postępowań:

1.1.2 Wymiana źródła ciepła w budynku SR Poznań-Grunwald i Jeżyce przy ul. Kamiennogórskiej 26 w Poznaniu

2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy: Nie

2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej: Nie

2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy

SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA

3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania

<https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-f5ab65db-1787-42db-bfeb-92d5ffd71e13>

3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia: Nie

3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: Tak

3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej: <https://ezamowienia.gov.pl/>

3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej: W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami w szczególności składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, tj. Platformy e-Zamówienia, która jest dostępna pod adresem: <https://ezamowienia.gov.pl>.

- Korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezpłatne.

- Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia, dostępny na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”.

- Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania.

- Komunikacja w postępowaniu, z wyłączeniem składania ofert, odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”). Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik”). W przypadku załączników, które są zgodnie z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być opatrzone, zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby, podpisem zewnętrznym lub wewnętrznym. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) dodaje się do przesyłanej wiadomości uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).

- Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy” na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji” służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia (w szczególności SWZ) wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia.

- Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja”.

- Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).

- Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia.

3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne: Nie

3.12.) Oferta - katalog elektroniczny: Nie dotyczy

3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:

polski

3.15.) RODO (obowiązek informacyjny): Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r., w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, zwanego dalej RODO (Dz. Urz. UE L 119 z 4.5.2016 r.), informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Prezes Sądu Apelacyjnego w Poznaniu i/lub Dyrektor Sądu Apelacyjnego w Poznaniu, z siedzibą w Poznaniu, ul. Hejmowskiego 3, kod pocztowy 61-736, adres e-mail: sekretariat.dyrektora@poznan.sa.gov.pl, tel. 61/ 8609 463, każdy z nich w zakresie własnych kompetencji i realizowanych zadań, wg regulacji zawartych w Ustawie z dnia 27 lipca 2001r., - prawo o ustroju sądów powszechnych (Dz.U. 2019, poz. 52, tj. ze zm.)

2. Administratorzy Danych Sądu Apelacyjnego w Poznaniu, wyznaczili Inspektora Ochrony Danych wg właściwości, do pełnienia funkcji w zakresie ochrony danych, z wyjątkiem obszaru sprawowania wymiaru sprawiedliwości i wykonywania zadań z zakresu ochrony prawnej. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych w Sądzie Apelacyjnym w Poznaniu, możliwy jest pisemnie na adres korespondencyjny : ul. Hejmowskiego 3; 61-736 Poznań, na adres e-mail: iod@poznan.sa.gov.pl, lub telefonicznie : tel. 61/ 8609 223.

3.16.) RODO (ograniczenia stosowania): Przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie i w oparciu o art. 6 lit. a, b, c, oraz art. 9 lit. b RODO, oraz przepisów szczególnych, w celu realizacji działalności administracyjnej, a w szczególności:

- a) realizacji umów cywilnoprawnych,
- b) realizacji postępowań o udzielenie zamówień publicznych,
- c) prowadzenia sprawozdawczości,
- d) prowadzenia ewidencji i archiwizacji dokumentów,
- e) udostępniania informacji publicznej,
- f) udzielania informacji uprawnionym podmiotom,
- g) rozpatrywania skarg i wniosków.

4. W zakresie i granicach określonych w RODO w związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych posiadają Państwo następujące prawa:

- a) dostępu do treści swoich danych – korzystając z tego prawa mają Państwo możliwość pozyskania informacji, jakie dane, w jaki sposób i w jakim celu są przetwarzane,
- b) prawo ich sprostowania – korzystając z tego prawa mogą Państwo zgłosić do nas konieczność poprawienia niepoprawnych danych lub uzupełnienia danych wynikających z błędu przy zbieraniu, czy ich przetwarzaniu,
- c) prawo do usunięcia – korzystając z tego prawa mogą Państwo złożyć wniosek o usunięcie danych. W przypadku zasadności wniosku dokonamy niezwłocznego usunięcia danych. Prawo to nie dotyczy jednak sytuacji gdy dane osobowe przetwarzane są do celów związanych z wywiązywaniem się z prawnych obowiązków przez administratora lub do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach władzy publicznej powierzonej administratorowi,
- d) prawo do ograniczenia przetwarzania – korzystając z tego prawa mogą Państwo złożyć wniosek o ograniczenie przetwarzania danych, w razie kwestionowania prawidłowości przetwarzanych danych. W przypadku zasadności wniosku możemy dane jedynie przechowywać. Dalsze przetwarzanie może odbyć się po ustaniu przesłanek uzasadniających ograniczenie przetwarzania,
- e) prawo do przenoszenia danych – ma zastosowanie jedynie w przypadkach przetwarzania danych na podstawie zgody lub na podstawie umowy - i w sposób zautomatyzowany (z wyjątkiem przetwarzania, które jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi),
- f) prawo wniesienia sprzeciwu – korzystając z tego prawa mogą Państwo w dowolnym momencie wnieść sprzeciw wobec przetwarzania Państwa danych, jeżeli są one przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit e lub f. (prawie uzasadniony interes administratora lub interes publiczny). W takiej sytuacji, po rozpatrzeniu Państwa wniosku, nie będziemy już mogli przetwarzać danych osobowych objętych sprzeciwem na tej podstawie, chyba że wykazemy, iż istnieją ważne prawnie uzasadnione podstawy do przetwarzania danych, które według prawa uznaje się za nadrzędne wobec Państwa interesów, praw i wolności lub podstawy do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń,
- g) prawo do cofnięcia zgody na ich przetwarzanie - w przypadku przetwarzania na podstawie zgody - w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem dotychczasowego przetwarzania, dokonanego przed cofnięciem zgody.

5. Ponadto mają Państwo prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego tj., Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, z siedzibą w Warszawie, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, kancelaria@uodo.gov.pl Infolinia: 606-950-000, gdy uznają Państwo, iż przetwarzanie danych osobowych Państwa dotyczących, przez Prezesa i/lub Dyrektora Sądu Apelacyjnego w Poznaniu, oraz Ministra Sprawiedliwości narusza przepisy prawa.

Szczegółowe informacje zawarte są w SWZ pkt. 11.22

SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

4.1.) Informacje ogólne odnoszące się do przedmiotu zamówienia.

4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe: Nie

4.1.2.) Numer referencyjny: ZP.261.7.2026

4.1.3.) Rodzaj zamówienia: Roboty budowlane

4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania: Nie

4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych: Nie

4.1.13.) Zamawiający uwzględni aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia: Nie

4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiot zamówienia dotyczy realizacji zadania inwestycyjnego pn. „Wymiana źródła ciepła w budynku Sądu Rejonowego Poznań – Grunwald i Jeżyce przy ul. Kamiennogórskiej 26 w Poznaniu.

2. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie kompleksowych robót budowlano - instalacyjnych, w pomieszczeniu kotłowni w budynku Sądu Rejonowego Poznań – Grunwald i Jeżyce w Poznaniu polegające na likwidacji kotłowni gazowej oraz wykonaniu węzła cieplnego jednofunkcyjnego dla wewnętrznej instalacji centralnego ogrzewania.

3. Zakres robót budowlanych obejmuje: roboty przygotowawcze i zabezpieczające, roboty rozbiórkowe i demontażowe, roboty montażowe instalacyjne w zakresie instalacji sanitarnych i elektrycznych oraz roboty ogólnobudowlane, wykończeniowe,

w szczególności:

- a. Zabezpieczenie w pomieszczeniu okładzin ściennych i podłogowych oraz istniejących instalacji i urządzeń niepodlegających likwidacji przed przystąpieniem do prac rozbiórkowych, demontażowych i montażowych;
- b. Likwidacja istniejącej kotłowni gazowej obejmująca: demontaż dwóch kotłów gazowych wraz z urządzeniami i instalacjami technologicznymi kotłowni gazowej w zakresie instalacji wodnej, instalacji gazowej, instalacji odprowadzania spalin,

instalacji elektrycznej i AKPiA wraz z wywozem i utylizacją;

c. Dostawa i montaż kompaktowego węzła ciepłego o mocy 660 kW o parametrach zgodnych ze specyfikacją określoną w dokumentacji technicznej;

d. Wykonanie instalacji technologicznej dla kompaktowego węzła ciepłego i podłączenie do istniejących rozdzielaczy po stronie instalacyjnej oraz podłączenie z modułem przyłączeniowym po stronie sieciowej;

e. Wykonanie instalacji elektrycznej zasilającej kompaktowy węzeł ciepły oraz urządzenia technologiczne po stronie sieciowej i instalacyjnej;

f. Modernizacja istniejącej instalacji elektrycznej w pomieszczeniu i dostosowanie do wymagań, określonych dla pomieszczenia węzła ciepłego, zgodnie z wytycznymi branżowymi zawartymi w dokumentacji technicznej;

g. Modernizacja instalacji wodno-kanalizacyjnej oraz instalacji wentylacji

w pomieszczeniu i dostosowanie do wymagań, określonych dla pomieszczenia węzła ciepłego, zgodnie z wytycznymi branżowymi zawartymi w dokumentacji projektowej;

h. Wykonanie prac ogólnobudowlanych i wykończeniowych obejmujących: przygotowanie miejsca do posadowienia i montażu kompaktowego węzła ciepłego, uzupełnienie otworów i przejść po zdemontowanych instalacjach technologicznych kotłowni gazowej, uzupełnienie płytek na ścianach, podłozie oraz wykonanie wyprawek malarskich na ścianach i suficie w miejscach zdemontowanych urządzeń i instalacji;

i. Przeprowadzenie prób technicznych i uruchomienie węzła ciepłego, zgłoszenie gotowości do odbioru węzła ciepłego do Dostawcy ciepła tj. Veolia Energia Poznań S.A., zgłoszenie do Urzędu Dozoru Technicznego zmiany źródła ciepła;

j. Sporządzenie dokumentacji powykonawczej oraz instrukcji obsługi węzła ciepłego

i przeszkolenie pracowników wskazanych przez Zamawiającego w zakresie obsługi węzła ciepłego;

4. Szczegółowy zakres robót budowlanych objętych zamówieniem i wymagania dotyczące jakości ich wykonania, opisuje Dokumentacja techniczna, stanowiąca załącznik nr 2 do Umowy;

5. Wskazane w dokumentacji technicznej znaki towarowe, nazwy własne, itp. – stanowią wyłącznie wzorzec jakościowy, funkcjonalny, techniczny i technologiczny dotyczący przedmiotu zamówienia. We wszystkich przypadkach, w których ze względu na specyfikację przedmiotu zamówienia wskazano pochodzenie, nazwy materiałów, wyrobów, urządzeń, lub ich pochodzenie, dopuszcza się stosowanie materiałów, wyrobów, urządzeń, równoważnych tj. wszelkie wymienione z nazwy materiały, wyroby, urządzenia użyte w przekazanej przez Zamawiającego dokumentacji technicznej lub ich pochodzenie, służą wyłącznie określeniu standardu i mogą być zastąpione innymi o nie gorszych parametrach technicznych, użytkowych, jakościowych, funkcjonalnych

i walorach estetycznych, przy uwzględnieniu prawidłowej współpracy z pozostałymi materiałami, wyrobami, urządzeniami. Ewentualne wskazane nazwy produktów oraz ich producentów nie mają na celu naruszenie zasady uczciwej konkurencji i równego traktowania wykonawców. Użyte w dokumentacji technicznej nazwy, które wskazują lub mogłyby kojarzyć się z producentem lub firmą, nie mają na celu preferowanie rozwiązań danego producenta lecz wskazanie na rozwiązanie, który powinien posiadać cechy techniczne, technologiczne nie gorsze od podanych w dokumentacji technicznej.

6. Przedmiot zamówienia obejmuje również wykonanie wszelkich czynności faktycznych

i działań prawnych w tym: wykonanie przez Wykonawcę, na własny koszt, wszelkich prac związanych z wymogami BHP, organizacją i realizacją umowy bez zakłóceń, wykonanie niezbędnych badań, pomiarów, prób technicznych, uruchomień, opracowanie niezbędnej dokumentacji warsztatowej i odbiorowej, uzyskanie uzgodnień, opinii i decyzji administracyjnych, które okażą się niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia i jego odbioru oraz eksploatacji.

3.2 Przedmiot zamówienia nie został podzielony na części.

Zamówienie jest niepodzielne, ze względów wykonawczych i organizacyjnych oraz racjonalnego wydatkowania środków publicznych nie ma możliwości podzielenia go na części. Groziłoby nadmiernymi trudnościami technicznymi i kosztami wykonania zamówienia a także potrzebą skoordynowania działań różnych wykonawców realizujących poszczególne części zamówienia. Ponadto istniałoby ryzyko niewykonania części zamówienia. Brak podziału zamówienia na części, nie ogranicza możliwości złożenia ofert przez przedsiębiorców z sektora MŚP.

3.3 Zamawiający umożliwi przeprowadzenie wizji lokalnej:

Zamawiający umożliwi Wykonawcom, na własny koszt i ryzyko, dokonanie

wizji lokalnej przyszłego terenu prac, w dniu 27 kwietnia 2026 r.,

W dniu 27.04.2026 r. Zbiórka o godz. 10:00 w budynku przy ul. Kamiennogórska 26 w Poznaniu na parterze.

Dojazd Wykonawców na miejsce zbiórki we własnym zakresie i na własny koszt Wykonawców.

Zamawiający nie prowadzi listy osób zainteresowanych wizją, a Wykonawcy nie anonsują Zamawiającemu w żaden sposób chęci wzięcia udziału w wizji lokalnej.

Wizja lokalna rekomendowana przez Zamawiającego jest dobrowolna i jej nie odbycie nie stanowi przeszkody w złożeniu ważnej oferty w niniejszym postępowaniu.

Wizja lokalna nie będzie stanowiła zebrania Wykonawców, o którym mowa w art. 136 ust. 1 ustawy PZP.

3.4 Zamawiający zgodnie z art. 95 ustawy Pzp wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawców lub dalszych podwykonawców na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane przez zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonywanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz.U. 1974 Nr 24 poz. 141 ze zm.):

- Roboty przygotowawcze i zabezpieczające
- Roboty rozbiórkowe i demontażowe
- Roboty montażowe instalacyjne w zakresie instalacji sanitarnych i elektrycznych
- Roboty ogólnobudowlane i wykończeniowe

z wyjątkiem osób sprawujących samodzielne funkcje w budownictwie.

Sposób dokumentowania zatrudnienia ww. osób oraz uprawnienie Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez Wykonawcę ww. wymagań, a także sankcje z tytułu nie spełnienia wymagań, o których mowa w art. 95 ustawy Pzp określone zostały we Wzorze umowy – Załącznik nr 5 do SWZ.

3.5 Gwarancja i rękojmia:

1) Gwarancja na roboty budowlane, stanowiące Przedmiot Umowy – 36 - 60 miesięcy*

*) okres gwarancji na podstawie deklaracji wykonawcy zawartej w ofercie.

4.2.6.) Główny kod CPV: 45216112-2 - Roboty budowlane w zakresie budynków sądowych

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

09323000-9 - Węzeł cieplny lokalny

45331000-6 - Instalowanie urządzeń grzewczych, wentylacyjnych i klimatyzacyjnych

45311200-2 - Roboty w zakresie instalacji elektrycznych

45450000-6 - Roboty budowlane wykończeniowe, pozostałe

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 3 miesiące

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Punktowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 80,00

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium:

inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Długość okresu gwarancji na roboty budowlane

4.3.6.) Waga: 20,00

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW

5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia: Tak

5.2.) Fakultatywne podstawy wykluczenia:

Art. 109 ust. 1 pkt 1

Art. 109 ust. 1 pkt 4

5.3.) Warunki udziału w postępowaniu: Tak

5.4.) Nazwa i opis warunków udziału w postępowaniu.

7.2 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

1) zdolności technicznej lub zawodowej:

a) posiada wiedzę i doświadczenie niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia

1. Warunek zostanie spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania

ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, to w tym okresie:

zrealizował minimum dwie roboty budowlane, polegające na wykonaniu lub wymianie węzła ciepłnego o wartości minimum 100 000,00 zł brutto każda

albo

zrealizował robotę budowlaną w ramach jednej umowy, polegającą na wykonaniu lub wymianie minimum dwóch węzłów ciepłych, której łączna wartość wyniosła minimum 200 000 zł brutto.

W przypadku złożenia oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia powyższy warunek spełnić jeden z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie i on zrealizuje roboty budowlane określone w zamówieniu.

W przypadku robót, których wartość została wyrażona w umowie w innej walucie niż PLN należy dokonać przeliczenia tej waluty na PLN przy zastosowaniu średniego kursu NBP na dzień wszczęcia niniejszego postępowania (w przypadku robót rozliczanych wyłącznie w walutach innych niż PLN).

b) dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia oraz skieruje je do realizacji zamówienia, tj.: Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia powyższy warunek udziału w postępowaniu, jeżeli wykaże, że dysponuje wymaganą ilością osób zdolnych do wykonania zamówienia oraz skieruje je do realizacji zamówienia

☐ posiadającymi uprawnienia budowlane tj.:

1. Kierownik budowy posiadający uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń o specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń ciepłych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych.

Osoba ta na dzień składania ofert musi być wpisana na listę właściwej izby samorządu zawodowego.

2. Kierownik robót posiadający uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń o specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych.

Osoba ta na dzień składania ofert musi być wpisana na listę właściwej izby samorządu zawodowego.

3. Kierownik budowy oraz Kierownik robót powinni posiadać uprawnienia budowlane do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, w zakresie kierowania robotami budowlanymi, w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz.U.2025.418 t.j.), oraz rozporządzenia Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz.U.2019.831) lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów. Zgodnie z art. 12 a Prawa budowlanego – samodzielne funkcje techniczne w budownictwie, określone w art. 12 ust. 1 mogą również wykonywać osoby, których odpowiednie kwalifikacje zawodowe zostały uznane na zasadach określonych w przepisach odrębnych. Regulację odrębną stanowią przepisy ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz.U.2021.1646 t.j. z póź. zm.).

Zamawiający dopuszcza łączenie w/w specjalności, jeżeli którakolwiek z uprawnionych osób będzie posiadała więcej niż jedną z wymaganych przez Zamawiającego specjalności

☐ Ponadto Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że dysponuje do realizacji zamówienia posiadającymi świadectwo kwalifikacyjne tj.:

Kierownik budowy lub inna osoba wskazana przez Wykonawcę, posiadający świadectwo kwalifikacyjne uprawniające do wykonywania czynności w zakresie obsługi i montażu na stanowisku dozoru, związanych z eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci w grupie 2. Świadectwo kwalifikacyjne, o którym mowa w zdaniu wcześniejszym oznacza świadectwo kwalifikacyjne w rozumieniu ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo energetyczne (Dz.U.2026.43 t.j.) oraz rozporządzenia Ministra Klimatu i Środowiska z dnia 1 lipca 2022 r. w sprawie szczegółowych zasad stwierdzania posiadania kwalifikacji przez osoby zajmujące się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci (Dz.U.2022.1392).

Informacje dodatkowe: Zamawiający przed podpisaniem umowy, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w formie elektronicznej w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 3 dni, aktualnych na dzień złożenia w/w dokumentów: uprawnień budowlanych, potwierdzenie członkostwa w izbie inżynierów budownictwa, świadectwo kwalifikacyjnych.

Zamawiający wymaga od wykonawców wskazania w wykazie osób imion i nazwisk

osób wykonujących czynności przy realizacji zamówienia wraz z informacją o kwalifikacjach zawodowych tych osób.

5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy: Tak

5.6.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu: 1) na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia:

a) Oświadczenie wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 z p. zm.), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – wzór oświadczenia zostanie przekazany Wykonawcy wraz z wezwaniem;

b) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku

zalegania z opłacaniem podatków lub opłat wraz z zaświadczeniem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;

c) zaświadczenia albo innego dokumentu właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z zaświadczeniem albo innym dokumentem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;

d) Odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;

e) Informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie dotyczącym podstaw wykluczenia wskazanych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 ustawy Pzp. sporządzona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem;

f) Oświadczenie wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp. w zakresie odnoszącym się do podstaw wykluczenia wskazanych w art. 108 ust. 1 pkt 3-6 ustawy Pzp oraz w zakresie podstaw wykluczenia wskazanych w art. 109 ust. 1 pkt 1 i 4 ustawy Pzp

- wzór oświadczenia zostanie przekazany wykonawcy wraz z wezwaniem;

g) Oświadczenie wykonawcy o aktualności informacji zawartych w wstępnym oświadczeniu, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego, o których mowa w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U.2022.835)

- wzór oświadczenia zostanie przekazany wykonawcy wraz z wezwaniem.

5.7.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu: 2) na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu:

a) wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat liczonych wstecz od dnia w którym upływa termin składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane oraz załączeniem dowodów określających, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów– inne odpowiednie dokumenty.

Wzór wykazu robót budowlanych zostanie przekazany wykonawcy wraz z wezwaniem.

Warunek udziału w postępowaniu został opisany w pkt. 7.2.1a) SWZ.

b) wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

Wzór wykazu osób zostanie przekazany wykonawcy wraz z wezwaniem.

Warunek udziału w postępowaniu został opisany w pkt. 7.2.1b) SWZ.

5.11.) Wykaz innych wymaganych oświadczeń lub dokumentów:

Formularz ofertowy - załącznik nr 1 do SWZ; Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do SWZ; Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby - załącznik nr 3 do SWZ; oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie - załącznik nr 4 do SWZ; pełnomocnictwo; dokument potwierdzający wniesienie wadium; Odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru – w celu potwierdzenia, że dana osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania.

SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA

6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe: Nie

6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną: Nie

6.4.) Zamawiający wymaga wadium: Tak

6.4.1) Informacje dotyczące wadium:

10.1 Wykonawca składający ofertę w niniejszym postępowaniu zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości: 1 900,00 zł (słownie: jeden tysiąc dziewięćset złotych).

10.2 Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert i utrzymuje nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą, z wyjątkiem przypadków, o których mowa w art. 98 ust. 1 pkt 2 i 3 oraz ust. 2 ustawy Pzp.

10.3 Wadium może być wnoszone wg wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach, o których mowa w art. 97 ust. 7 ustawy Pzp.

10.4 Zwrot wadium nastąpi zgodnie z dyspozycją art. 98 ustawy Pzp.

10.5 Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy nr

Bank Gospodarstwa Krajowego Oddział w Poznaniu

ul. Składowa 5, 61-888 Poznań

nr rachunku: 21 1130 1017 0021 1000 2290 0004

w tytule przelewu wskazując: „Wadium - postępowanie nr ZP.261.7.2026 na „Wymiana źródła ciepła – SR GJ”.

W przypadku wnoszenia wadium w pieniądzu decyduje data i godzina wpływu środków na rachunek Zamawiającego (wpływ środków na rachunek Zamawiającego musi nastąpić do upływu terminu składania ofert). Zaleca się dołączenie kopii dokumentu przelewu do oferty, celem potwierdzenia tej formy wniesienia wadium. W formularzu ofertowym należy podać również numer konta, na które Zamawiający winien dokonać zwrotu wadium.

10.6 W przypadku wniesienia wadium w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w art. 97 ust. 7 pkt. 2-4 Pzp, winny one zawierać w szczególności: określenie przetargu (jego nazwę), nazwę Wykonawcy, określenie Zamawiającego - jako beneficjenta, wysokość gwarantowanej kwoty wadium, termin ważności gwarancji (obejmujący okres związania ofertą) oraz zobowiązanie gwaranta do bezwarunkowej i nieodwołalnej wypłaty sumy wadium na pierwsze żądanie (wystąpienie, wniosek, wezwanie) Zamawiającego w przypadkach określonych w art. 98 ust. 6 ustawy Pzp poprzez określenie przypadków zatrzymania wadium lub wskazanie co najmniej przepisów ustawy Pzp.

10.7 Inne zapisy w treści gwarancji lub poręczeń (niewynikające z odrębnych, ogólnie obowiązujących przepisów, które winny być wówczas powołane) nie mogą utrudniać Zamawiającemu realizacji swoich praw do zatrzymania wadium wynikających z zapisów ustawy w art. 98 ust. 6 ustawy Pzp.

10.8 Wadium wnoszone w formach, o których mowa w art. 97 ust. 7 pkt 2-4 ustawy Pzp, tj. w formie gwarancji lub poręczenia należy przekazać Zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia w postaci elektronicznej, Wykonawca powinien przekazać za pomocą Systemu oryginał wadium poprzez dołączenie do oferty lub przekazanie za pomocą poczty elektronicznej na adres: przetargi2@poznan.sa.gov.pl, do upływu terminu składania ofert.

10.9 W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia z gwarancji powinno wynikać, że dotyczy ona wszystkich podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

10.10 Oferty, które nie zostaną w sposób prawidłowy zabezpieczone wadium w wymaganej wysokości zostaną odrzucone.

6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy: Tak

6.6.) Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te mają potwierdzać brak podstaw wykluczenia każdego w wykonawców - załącznik nr 2 do SWZ.

oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zgodnie z art. 117 ust. 4 ustawy Pzp - sporządzone z wykorzystaniem wzoru stanowiącego z załącznik nr 4 do SWZ. Oświadczenie należy złożyć w formie elektronicznej (tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym).

W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. W takim przypadku Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie – wg wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do SWZ, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni Wykonawcy.

Oświadczenie wstępne należy złożyć pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane: Nie

SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek: Nie

7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy: Tak

7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:

Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian w umowie na zasadach określonych we wzorze umowy stanowiącym – załącznik nr 5 do SWZ.

7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia: Tak

7.6.) Zamawiający przewiduje następujące wymagania związane z realizacją zamówienia:

w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95 ustawy

SEKCJA VIII – PROCEDURA

8.1.) Termin składania ofert: 2026-05-07 11:00

8.2.) Miejsce składania ofert: Składanie ofert odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, tj. przy użyciu Platformy e-Zamówienia, dostępnej pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl>.

8.3.) Termin otwarcia ofert: 2026-05-07 11:15

8.4.) Termin związania ofertą: 30 dni

SEKCJA IX – POZOSTAŁE INFORMACJE

Zamawiający umożliwi Wykonawcom, na własny koszt i ryzyko, dokonanie

wizji lokalnej przyszłego terenu prac, w dniu 27 kwietnia 2026 r.,

W dniu 27.04.2026 r. Zbiórka o godz. 10:00 w budynku przy ul. Kamiennogórska 26 w Poznaniu na parterze.

Dojazd Wykonawców na miejsce zbiórki we własnym zakresie i na własny koszt Wykonawców.

Zamawiający nie prowadzi listy osób zainteresowanych wizją, a Wykonawcy nie anonsują Zamawiającemu w żaden sposób chęci wzięcia udziału w wizji lokalnej.

Wizja lokalna rekomendowana przez Zamawiającego jest dobrowolna i jej nie odbycie nie stanowi przeszkody w złożeniu ważnej oferty w niniejszym postępowaniu.

Wizja lokalna nie będzie stanowiła zebrania Wykonawców, o którym mowa w art. 136 ust. 1 ustawy PZP.